Рассмотрен и рекомендован к утверждению Педагогическим советом МБОУ СОШ № 2
29.08.2025 г. протокол № 1

Утвержден приказом
от 29.08.2025г № 416
Директор МБОУ СОШ №2
Е.В. Некоз

ПОРЯДОК
регламентации и оформления отношений Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» (МБОУ СОШ №2) и родителей (законные представителей) детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей-инвалидов, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 41 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 7 Областного закона от 14.11.2013 № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области», Постановление Министерства образования Ростовской области от 29 августа 2025 г. N 3 "Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации Ростовской области и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей-инвалидов, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях".

1.2. Участниками образовательных отношений при организации обучения по основным общеобразовательным программам, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей-инвалидов, на дому являются в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №2» (далее МБОУ СОШ № 2):

дети, осваивающие основные общеобразовательные программы и нуждающиеся в длительном лечении, в том числе дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать МБОУ СОШ №2;

дети с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), а также дети-инвалиды, осваивающие адаптированные основные общеобразовательные программы, специальные индивидуальные программы развития (далее – СИПР);

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение МБОУ СОШ №2, осуществляющее деятельность на основании лицензии образовательную деятельность по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, по адаптированным образовательным программам, по специальным индивидуальным программам развития (СИПР);

родители (законные представители) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении;

педагогические и иные работники МБОУ СОШ №2.

1.3. При организации обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей-инвалидов, на дому, допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения, индивидуальное и (или) групповое обучение, использование электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий в соответствии с законодательством.

1.4. С целью социализации обучающихся, имеющих особые возможности состояния здоровья и (или) детей-инвалидов, на основании рекомендаций врачебной комиссии об организации индивидуального обучения на дому и заявления родителей, допускается комбинированное обучение с частичным посещением образовательного учреждения МБОУ СОШ №2.

2. Порядок организации образовательного процесса для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, на дому по основным общеобразовательным программам, адаптированным основным общеобразовательным программам, специальным индивидуальным программам развития (СИПР)

2.1. Организацию обучения на дому осуществляет общеобразовательная организация, закрепленная за территорией, на которой проживает обучающийся, нуждающийся в длительном лечении.

2.2. Основанием для организации обучения на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, является:

заключение медицинской организации о необходимости обучения на дому;

письменное заявление родителей (законных представителей) обучающегося на имя руководителя общеобразовательной организации с просьбой об организации обучения на дому на период, указанный в медицинском заключении (приложение № 1 к настоящему Порядку).

2.3. Отношения между общеобразовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся индивидуально на дому и условия организации образовательного процесса оформляются договором (приложение № 2 к настоящему Порядку), регламентируются уставом и локальными нормативными актами общеобразовательной организации.

Действие договора ограничивается сроками заключения медицинской организации и не может превышать 1 учебный год.

Для пролонгации организации обучения учащегося на дому его родители (законные представители) ежегодно на начало очередного учебного года представляют письменное заявление и заключение медицинской организации с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому с указанием периода такого обучения.

Если медицинское заключение выдано менее, чем на учебный год, то для его пролонгации предоставляется новое заключение с указанием периода.

При не предоставлении родителями (законными представителями) пролонгированного заключения медицинской организации обучение учащегося общеобразовательной организацией организовывается в составе класса, в контингент которого он зачислен.

Досрочное прекращение обучения учащегося на дому возможно по инициативе родителей (законных представителей) учащегося на основании заявления и документа о состоянии здоровья обучающегося.

2.4. Организация обучения на дому по основным общеобразовательным программам, адаптированным основным общеобразовательным программам, СИПР проводится по индивидуальному учебному плану, который является приложением к договору.

Максимальный общий объем недельной нагрузки, в том числе урочной и внеурочной деятельности, определяется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями, СанПиНами.

Индивидуальный учебный план разрабатывается общеобразовательной организацией на основании СанПиН с учетом индивидуальных особенностей ребенка, медицинских рекомендаций, согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося на дому и утверждается приказом МБОУ СОШ №2.

2.5. Обучение на дому проводится в соответствии с расписанием, согласованным с родителями (законными представителями) обучающихся, утвержденным приказом МБОУ СОШ №2.

2.6. В МБОУ СОШ №2 ведется журнал (бумажная и(или) электронная версия документа) учета проведенных занятий для каждого обучающегося на дому, в котором указываются дата занятия, тема и содержание пройденного материала, количество проведенных часов, домашнее задание и отметки о текущей успеваемости, результатах промежуточной аттестации.

2.7. Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном МБОУ СОШ №2.

2.8. Общие сведения об обучающемся на дому, четвертные и годовые отметки вносятся в классный журнал соответствующего класса.

2.9. При организации обучения на дому МБОУ СОШ №2 по договору:

предоставляет обучающимся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, допущенные к использованию при реализации основных общеобразовательных программ, а также учебно-методическую, справочную литературу;

обеспечивает специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения основных общеобразовательных программ;

оказывает психолого-педагогическую поддержку обучающимся.

2.10. По завершении обучающимися на дому освоения имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ основного общего и (или) среднего общего образования проводится государственная итоговая аттестация в порядке, формах и сроки, установленные законодательством.

2.11. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, МБОУ СОШ №2 выдает документы об образовании.

2.12. Обучающимся с ОВЗ (с нарушением интеллекта), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, МБОУ СОШ №2 в связи с завершением обучения выдает свидетельства об обучении.

3. Взаимодействие участников образовательных отношений

3.1. Образовательная организация МБОУ СОШ №2:

предоставляет учащимся на дому на время обучения бесплатно учебники/ учебные пособия, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде образовательной организации;

обеспечивает реализацию индивидуального учебного плана/СИПР учащимся на дому, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

обеспечивает реализацию индивидуального учебного плана учащимся на дому в части психолого-педагогического сопровождения, коррекции и развития/ реализацию СИПР;

создает условия учащимся на дому для их участия в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования;

осуществляет промежуточную аттестацию и перевод учащихся на дому в следующий класс;

оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) учащихся на дому.

3.2. Родители (законные представители) учащегося:

обеспечивают допуск педагогических работников к учащемуся на занятие;

создают условия для проведения учебных занятий, в том числе организовывают рабочее место;

обеспечивают присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент проведения учебных занятий на дому;

контролируют выполнение учащимся домашних заданий;

своевременно, в течение дня, информируют педагога/ классного руководителя о необходимости отмены занятий по случаю болезни учащегося на дому и возможности их возобновления.

3.3. Педагогические работники:

организовывают учебный процесс в соответствии с календарным учебным графиком (календарно-тематическим планированием при обучении по СИПР), индивидуальным учебным планом, расписанием занятий;

своевременно заполняют бумажный (электронный журнал), отражают в нем проведенные занятия, успеваемость;

вовлекают учащегося по согласованию с его родителями (законными представителями) в воспитательные и иные мероприятия, проводимые образовательной организацией.

3.4. Технический специалист, осуществляющий работу с электронным журналом:

размещает расписание обучающихся (детей с ограниченными возможностями здоровья, а также детей-инвалидов, осваивающих адаптированные образовательные программы, специальные индивидуальные программы развития (далее – СИПР) на основе индивидуальных учебных планов обучающихся;

в случае необходимости на основании приказа директора МБОУ СОШ №2 вносит изменения в расписание обучающихся (детей с ограниченными возможностями здоровья, а также детей-инвалидов, осваивающих адаптированные

образовательные программы, специальные индивидуальные программы развития (далее – СИПР);

в случае болезни или отсутствия обучающихся (детей с ограниченными возможностями здоровья, а также детей-инвалидов, осваивающих адаптированные образовательные программы, специальные индивидуальные программы развития (далее – СИПР)) по другим уважительным причинам, корректирует количество проведенных уроков и занятий внеурочной деятельности (включая коррекционные и коррекционно-развивающие занятия) с последующим уплотнением программного материала на основании приказа директора МБОУ СОШ №2.

4. Документы, регламентирующие обучение на дому

Документами, регламентирующими обучение на дому, являются:

заявление родителей;

заключение медицинской организации;

заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости, для обучающегося с ОВЗ);

договор о получении образования на дому;

приказ МБОУ СОШ №2;

индивидуальный учебный план или СИПР;

календарный учебный график;

индивидуальное расписание занятий.

Приложение № 1
к Порядку регламентации и оформления
отношений государственной
и муниципальной образовательной
организации Ростовской области
и родителей (законных представителей)
обучающихся, нуждающихся
в длительном лечении, в том числе
детей-инвалидов, в части организации
обучения по основным
общеобразовательным программам на дому
в МБОУ СОШ №2

_____

(Руководителю организации, осуществляющей образовательную деятельность)

от_____

(ФИО заявителя - родителя (законного представителя)

проживающей(го) по адресу:

_____

_____

контакты: телефон:

_____

e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу организовать моему ребенку

_____

(*фамилия, имя, отчество ребенка*)

_____, года рождения, обучающейся (муся) _____класса/группы,

обучение на дому по

☐ основной общеобразовательной программе

☐ адаптированной основной общеобразовательной программе в соответствии с _____

_____

дата, реквизиты заключения психолого-медико-педагогической комиссии

по адресу_____

_____

в период с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.

на основании медицинского заключения, выданного «___» _____ 20____ г.

_____

(*реквизиты медицинского заключения, название медицинской организации*)

К заявлению прилагаю копию заключения медицинской организации.

С нормативными документами по организации обучения на дому, индивидуальным учебным планом/СИПР, индивидуальным расписанием занятий ознакомлен(а).

Обязуюсь создать условия для проведения учебных занятий, в том числе организовать рабочее место, обеспечить присутствие взрослого члена семьи во время проведения занятий в соответствии с расписанием.

«___» _____ 20___ г. _____ / _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение
к Договору о получении
образования на дому
от _____ № _____

«Утверждаю» «Согласовано»

Руководитель организации Законный представитель (родитель, опекун, усыновитель)

_____ Ф.И.О. _____Ф.И.О.

Индивидуальный учебный план
на _____ уч. год
обучающегося _____класса_____
_____
(название основной общеобразовательной программы/адаптированной основной общеобразовательной программы в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии)

Предметные области	Учебные предметы	Кол-во часов в неделю	Всего часов
Обязательная часть			
Итого:			
Часть, формируемая участниками образовательных отношений			
Внеурочная деятельность: Коррекционно-развивающая область			
Итого:			
Внеурочная деятельность			
Другая внеурочная деятельность			

Приложение № 2
к Порядку регламентации и оформления
отношений государственной
и муниципальной образовательной
организации Ростовской области
и родителей (законных представителей)
обучающихся, нуждающихся
в длительном лечении, в том числе
детей-инвалидов, в части организации
обучения по основным
общеобразовательным программам на дому

_____
(Руководителю организации, осуществляющей образовательную деятельность)
от_____
(ФИО заявителя - родителя (законного представителя)
проживающей(го) по адресу:
_____
_____
контакты: телефон:
_____
e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу организовать моему ребенку
_____
(*фамилия, имя, отчество ребенка*)
_____, года рождения, обучающейся (муся) _____класса/группы,
обучение на дому по

☐ основной общеобразовательной программе
☐ адаптированной основной общеобразовательной программе в соответствии с
_____
_____
дата, реквизиты заключения психолого-медико-педагогической комиссии

по адресу_____
_____
в период с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.

на основании медицинского заключения, выданного «___» _____ 20____ г.
_____
(*реквизиты медицинского заключения, название медицинской организации*)
К заявлению прилагаю копию заключения медицинской организации.
С нормативными документами по организации обучения на дому, индивидуальным учебным планом/СИПР, индивидуальным расписанием занятий ознакомлен(а)

«___» _____ 20___ г. _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)